

2022 Yılı Kalite Program Öz Değerlendirme Raporu

NİKSAR MESLEK YÜKSEKOKULU->MUHASEBE VE VERGİ BÖLÜMÜ->MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PR.

0. GİRİŞ

0.1. Programa ait genel, tanıtıcı bilgiler sunulmalıdır.

Muhasebe ve vergi konusunda hizmet veren büroların, kurum ve kuruluşların ilgili departmanlarında görev alabilecek nitelikli ara elemanlar yetiştirmektir. Bu amaçla, öğrencilere mezun olduğu zaman iş hayatında bütün ticari, ekonomik, kültürel bilgi ve becerilerinin yanında herhangi bir işletmenin genel muhasebe, maliyet muhasebesi, banka muhasebesi gibi departmanlarında üstlenebilecekleri göreve kısa sürede uyum sağlayabilmeleri yönünde bilgiler verilmektedir.

İki yıllık muhasebe eğitimi süresince öğrencilere, temel muhasebe ve gerekli genel bilgi ve dersleri birinci sınıfta, ihtisas muhasebelerini içeren mesleki dersler ağırlıklı olarak ikinci sınıfta okutulmaktadır. Dört dönemlik öğrenim süreci tamamlandığında öğrenciler, muhasebe ile ilgili temel kavramları ve belgeleri tanıyabilme, finansal tablolardan bîlânço ve gelir tablosu düzenleme ile ilgili ilkeleri kavrayabilme, bilgisayar ortamında finansal tabloları düzenleyebilme, muhasebe ile ilgili paket programları kullanabilme yeterliliğine sahip olurlar. Yüksekokulumuz öğrencileri ayrıca ikinci yarıyıl sonunda 30 iş gününü kapsayan zorunlu stajlarını sektörde yaparlar.

Programın hedefi, öğrencileri günümüzün değişen şartlarını takip eden, kendini bunlara adapte edebilen ve baştan sona bir işletmede muhasebe sistemini kurabilecek bilgi, beceri ve tecrübe ile donatılmış bir şekilde yetiştirmektir.

Kanıtlar

<https://niksarmyo.gop.edu.tr/Icerik.aspx?d=tr-TR&mk=39442&m=tanitim&bidr=12024&bid=12024>

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları yürütülüyor olmalıdır. Ayrıca, başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Her yıl yatay geçiş ile öğrenci kabul edilmektedir.

2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı için Kurumiçi Yatay Geçişle 2 öğrenci kontenjanı, Kurumlar arası Yatay Geçişle 2 öğrenci kontenjanı, Merkezi yerleştirme puanı ile birinci sınıflar için 2, ikinci sınıflar için 2 öğrenci kontenjanı ayrılmıştır.

Kanıtlar

https://ogr.gop.edu.tr/Icerik.aspx?d=tr-tr&mk=36695&m=yatay_gecis

1.2. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Erasmus, Farabi, Mevlana değişim programları uygulanmaktadır.

Kanıtlar

https://ogr.gop.edu.tr/Icerik.aspx?d=tr-tr&mk=36698&m=degisim_programlari

1.3. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmetleri etkin biçimde verilmelidir.

Muhasebe ve Vergi Uygulamaları programına kayıtlı olan tüm öğrencilerin bir akademik danışmanı bulunmaktadır. Öğrencilere ders aşamasında ve mezuniyet sonrası için kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmektedir. Özellikle öğrencilerin ikinci sınıf da yükseköğrenimlerinin devamı için dikey geçiş sınavları konusunda bilgilendirilmektedirler. Ayrıca iş hayatına atılmak isteyen öğrenciler için özel sektör ve kamu sektöründeki iş imkânları konusunda bilgi verilmektedir.

Ayrıca 2. yarıyıl da bölümdeki tüm öğrencilerin kariyer gelişimlerine katkı sağlamak için üniversitemiz Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi (KARMER) ile koordineli bir şekilde "Kariyer Planlama" dersi verilmektedir. Ayrıca KARMER tarafından isteyen her öğrenciye bireysel Kariyer Danışmanlığı' da verilmektedir.

Kanıtlar

<https://karmer.gop.edu.tr/Default.aspx?d=tr-TR>

<https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=43&curSunit=2001729#>

https://karmer.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_11898/baglantilar_resimli_232/52979e42-8bb3-410b-80e1-a8fe60aa4a7e/url_icerik/KP%20Ders%20Kitab%C4%B1%202022.pdf

1.4. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Ölçme-değerlendirme hangi yöntemi olarak dersin niteliğine göre; *sınav, ödev, proje, sunum tercih edilmektedir*. Öğrenciler Gaziosmanpaşa Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine tabidir. Öğrenciler her ders için en az bir ara sınav bir dönem sonu sınavına girer. Ara sınavın %40'ı, dönem sonu sınavının % 60'ı alınarak yapılan değerlendirme sonucunda başarısız olan öğrenciye bütünleme sınavı hakkı verilir. Ayrıca mezuniyet aşamasında bir dersten başarısız olduğu için mezun olamayan öğrencilere tek ders sınav hakkı tanınır.

Kanıtlar

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=15455&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

1.5. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Programda mevcut olan (toplam 120 AKTS karşılığı) derslerin tümünü başarıyla tamamlamak ve 100 üzerinden en az 60 ağırlıklı not ortalamasına sahip olmak mezuniyet için gerekli yeterlilik koşuludur.

Kanıtlar

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=15455&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

2. PROGRAMIN EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Muhasebe ve vergi konusunda hizmet veren büroların, kurum ve kuruluşların ilgili departmanlarında görev alabilecek nitelikli ara elemanlar yetiştirmektir. Bu amaçla, öğrencilere mezun olduğu zaman iş hayatında bütün ticari, ekonomik, kültürel bilgi ve becerilerinin yanında herhangi bir işletmenin genel muhasebe, maliyet muhasebesi, banka muhasebesi gibi departmanlarında üstlenebilecekleri göreve kısa sürede uyum sağlayabilmeleri yönünde bilgiler verilmektedir.

İki yıllık muhasebe eğitimi süresince öğrencilere, temel muhasebe ve gerekli genel bilgi ve dersleri birinci sınıfta, ihtisas muhasebelerini içeren mesleki dersler ağırlıklı olarak ikinci sınıfta okutulmaktadır. Dört dönemlik öğrenim süreci tamamlandığında öğrenciler, muhasebe ile ilgili temel kavramları ve belgeleri tanıyabilme, finansal tablolardan bilânço ve gelir tablosu düzenleme ile ilgili ilkeleri kavrayabilme, bilgisayar ortamında finansal tabloları düzenleyebilme, muhasebe ile ilgili paket programları kullanabilme yeterliliğine sahip olurlar. Yüksekokulumuz öğrencileri ayrıca ikinci yarıyıl sonunda 30 iş gününü kapsayan zorunlu stajlarını sektörde yaparlar.

Kanıtlar

<https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=43&curSunit=2001577#>

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerine ve mesleki beklentilere uymalıdır.

Programın hedefi, öğrencileri günümüzün değişen şartlarını takip eden, kendini bunlara adapte edebilen ve baştan sona bir işletmede muhasebe sistemini kurabilecek bilgi, beceri ve tecrübe ile donatılmış bir şekilde yetiştirmektir.

2.3. Amaçlar, üniversitenin, fakülte/enstitü/YO/MYO'nun ve bölümün misyonlarıyla uyumlu olmalıdır.

Bölümümüzde Üniversitemizin misyonunda olduğu gibi şeffaf katılımcı, bilgi ve teknoloji üreten bir eğitim almaktadır. Öğrencileri tüm eğitim dökümanları, sınavların sonrasında sınav kağıtları öğrencilerin erişimine açılır. Her dönem her ders için detaylı bilgilerin olduğu program kılavuzları öğrencilerin ulaşabileceği gibi MYO'un web sitesinden ilan edilir.

Kanıtlar

https://niksarmyo.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_12024/bilgilenirme_kilavuzu_451/dosya_icerik/3588336/bilgilenirme_kilavuzu_20230331154241.pdf

2.4. Amaçlar, programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dâhil ederek belirlenmelidir.

Bölüm mezunları, kamu ve özel sektöre ait kuruluşların muhasebe bölümlerinde, maliye ve vergi dairelerinde görev alabilirler. Kamu ve özel sektör kuruluşlarında ön muhasebe elemanı olarak iş olanaklarına sahiptirler. Dolayısıyla tüm kamu ve özel sektör kuruluşları süreçle direkt olarak ilgilidir. Ayrıca staj eğitimlerini de bu kuruluşlarda veya Serbest Muhasebeci Mali Müşavir yanında tamamlama olanakları vardır.

2.5. Programın amaçları kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Programımız ile ilgili hazırlanan kılavuz ve yönergeler Niksar Meslek Yüksekokulu resmî web sitesinde Program Klavuzu sekmesinin içerisinde tüm öğrenci ve akademik personelin erişimine açıktır. Aynı zamanda bologna ders bilgi paketine kolayca ulaşılabilir.

Kanıtlar

https://niksarmyo.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_12024/bilgilenirme_kilavuzu_451/dosya_icerik/3588336/bilgilenirme_kilavuzu_20230331154241.pdf

<https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=43&curSunit=2001577#>

2.6. Program iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Gereksinimler güncellenmektedir ve öğrencilere duyurulmaktadır. Çağın ihtiyaçlarına göre ders içerikleri ve dersler güncellenmektedir.

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili akreditasyon kuruluşlarının (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD ve benzeri) değerlendirme çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamaktadır. Ayrıca programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlılık göstermektedir.

Kanıtlar

https://niksarmyo.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_12024/bilgilenirme_kilavuzu_451/dosya_icerik/3588336/bilgilenirme_kilavuzu_20230331154241.pdf

3.2. Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıkları kanıtlanabilmelidir.

Mezuniyet aşamasına gelmiş öğrenciler programın teorik ve uygulamalı olan çıktılarını başarıyla tamamladıkları durumda gerekli değerlendirmeler transkriptlerine yansıtılarak diploma almaya hak kazanmaktadırlar. Transkriptlerine öğrenci bilgi sisteminden ve öğrenci işlerinden ulaşabilirler.

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Muhasebe ve Vergi Bölümü eğitim-öğretim vermekte olduğu yıllarda gereklilikleri sağlamış olup ve öğrencilerin gelişimi doğrultusunda zaman zaman müfredat güncellemesi yaparak ders havuzunu genişletmiştir.

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Bölümü iyileştirme çalışmaları öğrencilerin alana yönelik gelişimleri dikkate alınarak öğretim elemanları tarafından titizlikle gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda öğrencileri iş hayatına hazırlamada faydalı olacak ve güncel gelişmeler doğrultusunda hem teorik hemde pratik anlamda gelişimlerini sağlayacak dersler ders havuzuna eklenmiştir.

5. MÜFREDAT

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir müfredatı (eğitim planı) olmalıdır.

Bölümümüzün amaç ve hedeflerine uygun olarak ve mezunlarımızın iş hayatında alacakları konumu destekleyen bir müfredata sahiptir.

Kanıtlar

https://niksarmyo.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_12024/bilgilenirme_kilavuzu_451/dosya_icerik/3588336/bilgilenirme_kilavuzu_20230331154241.pdf

5.2. Müfredatın uygulanmasında kullanılacak öğretim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını sağlayacak biçimde tasarlanmalıdır.

Müfredat uygulanması aşamasında dersin içeriğine göre öğrencilerimiz; öncelikle teorik olarak alan ile ilgili bilgi sahibi olduktan sonra uygulamada muhasebe kayıtları yaparak pratik kazanırlar. Sonrasında güncel muhasebe programlarını kullanmayı öğrenirler. Ayrıca; sunum teknikleri, araştırma yöntemleri ve girişimcilik gibi konularda aktif katılımın olduğu sunum, proje, ödev gibi değerlendirme kriterlerine göre uygulamalı olarak öğrenme sürecini gerçekleştirirler.

5.3. Müfredatın öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetimi sistemi bulunmalıdır.

Bölümümüzde müfredatın öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetimi sistemi bulunmaktadır. Hazırlanan program kılavuzu içeriğinde öğretim elemanları bir eğitim öğretim döneminde ders kapsamında anlatacak olduğu konuları ve içerikleri program kılavuzuna ekleyerek öğrencilerin, diğer öğretim elamanlarının ve yönetimin gerektiğinde konu takibi yapmasını kolaylaştırmaktadır.

Kanıtlar

https://niksarmyo.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_12024/bilgilenirme_kilavuzu_451/dosya_icerik/3588336/bilgilenirme_kilavuzu_20230331154241.pdf

5.4. Müfredatta yeterli düzeyde kredi/AKTS içerecek şekilde temel bilim eğitimi bulunmalıdır.

Programda mevcut olan derslerden öğrenciler 120 AKTS karşılığında başarı oranına sahip olduğunda mezuniyet işlemleri gerçekleşmektedir.

Kanıtlar

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=15455&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

5.5. Müfredat, programın doğasına uygun biçimde ilgili disipline yönelik meslek eğitimi (mühendislik, fen, sağlık, eğitim ve benzeri) içermelidir.

Bölümümüzde birinci sınıfta daha çok teorik ve zorunlu derslere yer verilirken ikinci sınıftan itibaren seçmeli dersler ile de desteklenerek alan dersleri daha yoğun olarak ve uygulama ağırlıklı olarak verilmektedir.

Kanıtlar

<https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=43&curSunit=2001577#>

5.6. Öğrenciler, derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle hazır hale getirilmelidir.

Bölümümüzde özellikle ikinci sınıftan itibaren uygulamalı alan derslerine ağırlık verilmektedir. Muhasebe programlarını kullanmayı öğrenerek iş hayatına yönelik tecrübe ve deneyim kazanmaktadırlar.

Kanıtlar

<https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=43&curSunit=2001577#>

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, öğretim elemanı-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Bölümümüzde İşletme ve Muhasebe alanında uzman 2 Doktor Öğretim Üyesi; 1 Öğretim Görevlisi Doktor 3 akademik personele sahiptir. Bölümün gereklerini karşılayacak yeterli ve güçlü bir akademik kadroya sahiptir.

Kanıtlar

https://niksarmyo.gop.edu.tr/KadroAkademik.aspx?d=tr-TR&mk=39444&m=akademik_kadro&bidr=12024&bid=12024

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olup, programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamaktadır. Bölümümüzde bulunan akademik personelimiz alanla ilgili gerekli eğitim ve donanımına sahiptir. Ayrıca sektörle ilişkili ve sektörel deneyim ve tecrübeye de sahiplerdir.

6.3. Atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralanan ölçütleri sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Göreve atama ve görevde yükselme kriterleri bir önceki madde de belirttiğimiz ölçütleri sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olup ekte sunulmuştur.

Kanıtlar

http://str.gop.edu.tr/Files/UploadFiles/tokat_gaziosmanpasa_krite...-24062022233610.pdf

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Niksar Meslek Yüksekokulu, 90.000 metrekarelik bir kampüs alanı üzerine kurulu olup, 7.000 metrekarelik kapalı alana sahiptir. Meslek Yüksekokulumuz 4 katlı yeni hizmet binamızda eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Sınıflarımız çağdaş eğitim sistemine hizmet edecek şekilde tasarlanmış olup öğrencilerin ve öğretim elemanlarının ihtiyaç duyduğu araç-gereç ve teçhizatlara sahiptir. Bilgisayar laboratuvarı, konferans salonu ve amfi bulunmaktadır. Bunun yanı sıra turizm ve otelcilik, itfaiye ve sivil savunma, ormancılık, elektrik ve elektronik gibi bölümlerin ihtiyaçlarına yönelik imkanlar sağlanmıştır.

Kanıtlar

<https://niksarmyo.gop.edu.tr/Icerik.aspx?d=tr-TR&mk=39374&m=tanitim>

https://niksarmyo.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_12016/ic_kontrol_43/dosya_icerik/2647681/ic_kontrol_20230302110209.pdf

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim elemanı ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Yüksekokulumuzda ortak kullanımlı kütüphanemiz ve konferans salonumuz ile toplam üç farklı bilgisayar laboratuvarımız mevcut bulunmaktadır. Yüksekokulumuz kampüs alanında; basketbol, voleybol ve futbol sahaları ile yürüyüş yolları, dinlenme alanları ve 7.000 metrekare alana sahip bir gölet bulunmaktadır. Kampüs alanımız öğrencilerimize yönelik olarak sosyal bir ortam oluşturmak için 2019 yılında yeniden düzenlenmiştir.

Kanıtlar

<https://niksarmyo.gop.edu.tr/Icerik.aspx?d=tr-TR&mk=39374&m=tanitim>

https://niksarmyo.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_12016/ic_kontrol_43/dosya_icerik/2647681/ic_kontrol_20230302110209.pdf

7.3. Programlar öğrencilerine ilgili modern teknoloji araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim elemanlarının bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Program kapsamında öğrencinin kullanımına sunulan teknolojik araç-gerecin nicelik ve nitelik açısından yeterliğine ilişkin bilgi ve belgeler öğretim elemanları tarafından öğrencilere aktarılmaktadır.

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Okulumuz bünyesinde öğrencilerimizin hizmetine açılmış bir kütüphane ve ders çalışma salonu bulunmaktadır. Kütüphane açılışı sırasında öğretim elemanlarımızdan bölümleri ile ilgili öğrencilerin gelişimine katkı sağlayacağı düşünülen kitap önerileri istenmiştir. İstek yapılan kitapların %90'ı kütüphanemizde mevcuttur.

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır.

Öğrencilerin laboratuvarları kullanım esaslarına ilişkin gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır.

7.6. Engelli öğrenciler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Okulumuzda engelli öğrencilerin eğitimini desteklemek amacıyla çeşitli uygulamalara yer verilmektedir. Engelli rampası, asansör, engelli tuvaletleri ve sınıf düzenleri buna örnek olarak gösterilebilir. Ayrıca Üniversitemiz tarafından engelli öğrenci birimi kurulmuştur. Her birimin ilgili engelli öğrenci birim danışmanları belirlenmiştir.

Kanıtlar

<https://engelsiz.gop.edu.tr/Default.aspx?d=tr-TR>

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversite yönetiminin desteği ve liderliği, parasal kaynaklar ve bunların dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Program kalitesi ve bunun sürdürülebilirliği kapsamında yönetimle ortak çalışmalar yürütülmektedir ancak gerektiğinde güncellenmesi gereken bir alandır.

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Öğretim elemanlarının çalışma koşulları, mesleki gelişiminin desteklenmesi ve teşvikler yeterli düzeydedir. Öğretim elemanlarına kongre, seminer vb akademik faaliyetler için yurtiçi ve yurtdışı faaliyetlere katılması için destek sağlanmaktadır. YÖK gerekli bilimsel yayın araştırma şartlarını sağlayan akademisyenlerine "akademik teşvik" sağlanmaktadır.

Kanıtlar

<https://www.mevzuat.gov.tr/anasayfa/MevzuatFihristDetayIframe?MevzuatTur=21&MevzuatNo=201811834&MevzuatTertip=5>

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek maddi kaynak sağlanmaktadır.

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Kurumumuzda program desteğini sağlayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler, teknik ve idari kadrolar yeterli düzeydedir.

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte/enstitü/YO/MYO, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Okul ya da programla ilgili karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmiştir. Bu konuda yönetim ve bölüm öğretim elemanları aktif katılım gerçekleştirmektedir.

Kanıtlar

https://niksarmyo.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_12016/ic_kontrol_43/dosya_icerik/5852587/ic_kontrol_20230302110158.pdf

10. UZAKTAN EĞİTİM

10.1. Programda uzaktan eğitimle yürütülen dersler için oluşturulmuş nitelikli bir alt yapı bulunmalıdır.

Üniversitenin uzaktan eğitim için gerekli alt yapısı mevcuttur. Salgın döneminde uzaktan eğitim sistemi verimli ve sorunsuz bir şekilde kullanılmıştır. Uzaktan eğitim sistemi her ders için hala aktif olup gerekli bilgilendirmeye ödevlendirme, not paylaşımı vs. yapılabilmektedir.

Kanıtlar

<https://ue.gop.edu.tr/login/index.php>

10.2. Uzaktan eğitim süreçlerinde öğrencilere senkron ve asenkron seçenekler bir arada sunulmalıdır.

Uzaktan eğitim sürecinde öğrencilere canlı dersler yanında ders videosu, çeşitli ders notları sunulmuştur. Ayrıca dersler kayıt altına alınarak daha sonra öğrencilerin erişimi için sisteme yüklenmiştir.

Kanıtlar

<https://ue.gop.edu.tr/login/index.php>

10.3. Uzaktan eğitim süreçlerinde öğrencinin aktif olarak katılabildiği öğretim süreçleri tasarlanmalıdır.

Canlı derslerde öğrencilerde canlı kamera ve/veya ses ve/veya yazı ile derse aktif katılım sağlayabilmektedir. Her öğrencinin derse ne zaman girdiği kayıtlı tutulmaktadır.

Kanıtlar

<https://ue.gop.edu.tr/login/index.php>

10.4. Uzaktan eğitim süreçlerinde farklı değerlendirme yöntemleri ile program kazanımlarının verilme durumu izlenmelidir.

Ödevlendirme panelinin yanında sınav paneli ile öğrenciler online çoktan seçmeli sınav yapılabilmektedir. Tüm öğrencilerin ödevlerin tek bir işlemle indirilebilmektedir. Ayrıca sınav paneli ile öğrencilerin çoktan seçmeli sınav sonuçları tek bir işlemle alınabilmektedir. Bu sistemler öğretim elemanı için büyük kolaylık sağlamaktadır.

Kanıtlar

<https://ue.gop.edu.tr/login/index.php>

11. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

11.1. Programın bu ölçütlerde ifade edilmeyen programa özgü ölçütleri varsa bu konularda da programın amaçlarına ulaşabilmesi için gerekli tedbirler alınıyor olmalıdır.

Programın bu ölçütlerde ifade edilmeyen programa özgü ölçütleri bulunmamaktadır.

12. SONUÇ

12.1. Tüm değerlendirme ölçütleri kapsamında programın bulunduğu nokta, güçlü yanları ve gelişmeye açık yönleri hakkında genel bir değerlendirme yapılmalı, gelişmeye açık yönler hakkında yapılması gerekenler öneriler biçiminde sunulmalıdır.

Ekonomik ilişkiler ve ticaret var oldukça muhasebeye de ihtiyaç var olacaktır. Haliyle bölümümüz mezunları için istihdam imkanı her zaman bulunmaktadır. Bu durum bölümümüz için önemli bir fırsattır. Türkiye'deki tüm üniversitelerde muhasebe ve muhasebeye ilişkin bölümlerin var olması ise bölümümüzün zayıf noktasıdır. Bu durum öğrencilerimizin mesleki ve kişisel anlamda farklı yeteneklerle donatılması ve mesleki deneyim kazandırılmasıyla giderilebilir. Ancak okulumuzun ilçede olması, öğrencilerin kariyer planlaması ve kişisel gelişimlerine yönelik etkinliklerin genellikle merkez kampüste yapıyor olması bizim için önemli bir eksikliktir. Bu eksikliklerin giderilmesine yönelik çalışmalar yapılması gerekmektedir.